



KARTA USŁUG Nr KM/23/09  
Starostwo Powiatowe w Wąbrzeźnie  
Ul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno  
tel: 056-688-24-51 do 57, fax: 056-688-27-59  
e-mail: [starostwo@wabrzezno.pl](mailto:starostwo@wabrzezno.pl)

### Usługa: Wydanie zaświadczenia na wykonywanie przewozów na potrzeby własne

**Podstawa prawna:**

Ustawa z dnia 14.06.1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zmianami), ustawa z dnia 6.09.2001r. o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., Nr 125, poz. 874 z późn. zmianami) .

**Wymagane dokumenty:**

1. Wniosek o wydanie zaświadczenia na wykonywanie przewozów na potrzeby własne.

2. Załączniki:

- odpis z rejestru przedsiębiorców albo z ewidencji działalności gospodarczej,
- kserokopia zaświadczenia o nadaniu numeru identyfikacji statystycznej (REGON),
- kserokopia zaświadczenia o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej (NIP),
- oświadczenie o zamiarze zatrudnienia kierowców spełniających warunki o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy o transporcie drogowym z dnia 6 września 2001r. ( tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., Nr 125, poz. 874 z późn. zmianami ) .
- Wykaz pojazdów samochodowych wraz z kserokopiami krajowych dokumentów dopuszczających pojazd do ruchu,
- dokument potwierdzający prawo do dysponowania pojazdami w przypadku gdy przedsiębiorca nie jest właścicielem pojazdu,

3. Do wglądu:

- dowód osobisty,
- pełnomocnictwo.

**Oplaty:**

- od pełnomocnictwa lub prokury - 17,00 zł (opłata skarbową),

- za wydanie zaświadczenia na okres:

- 1) do 1 roku - 100,00 zł,
- 2) do 2 lat - 200,00 zł,
- 3) do 3 lat - 300,00 zł,
- 4) do 4 lat - 400,00 zł,
- 5) do 5 lat - 500,00 zł,

- za każdy wypis z zaświadczenia:

- 1) 20,00 zł gdy dotyczy pkt 1 zaświadczenia,
- 2) 40,00 zł gdy dotyczy pkt 2 zaświadczenia,
- 3) 60,00 zł gdy dotyczy pkt 3 zaświadczenia,
- 4) 80,00 zł gdy dotyczy pkt 4 zaświadczenia,
- 5) 100,00 zł gdy dotyczy pkt 5 zaświadczenia.

**Oplatę uiszcza się:**

- skarbową:

- w kasie Starostwa (ul. Wolności 44 ) lub na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Wąbrzeźnie:  
40 9486 0005 0030 1585 2006 0003

- pozostałe:

- w kasie Starostwa (ul. Wolności 44 ) lub na rachunek bankowy Starostwa: 49 1160 2202 0000 0000 6090 8647

**Przewidywany termin załatwienia sprawy:**

Do 7 dni

**Szczegółowych wyjaśnień udziela:**

Pokój Nr 33.

Sprawę załatwia się w: Pokój Nr 33.

**Wydział:** Komunikacji: ul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno

**Nr pokoju:** 33 – parter.

**Nr telefonu/faxu:** 06-688-24-51 do 57, 056-688-27-30

**Godziny pracy:** poniedziałek- środa- czwartek 8:00-14:30  
wtorek 8:30-16:30  
piątek 8:00-13:00.

**Sposób załatwienia sprawy:**

Wniosek składa strona lub pełnomocnik.

**Tryb odwoławczy:**

Odwołanie od decyzji wnosi się, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji stronie, do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Toruniu za pośrednictwem organu który decyzję wydał.

Uwagi:

-----