



**KARTA USŁUG Nr OZ/4/09**  
**Starostwo Powiatowe w Wąbrzeźnie**  
**ul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno**  
**tel.: 056-688 – 24 – 51 do 57, fax: 056-688 – 27 – 59**  
**e – mail: [starostwo@wabrzezno.pl](mailto:starostwo@wabrzezno.pl)**

**Usługa: awans zawodowy nauczycieli – uzyskanie stopnia nauczyciela mianowanego**

**Podstawa prawna:**

- Ustawa z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 ze zm.)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 1 grudnia 2004r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2004r. Nr 260, poz. 2593 ze zm.).

**Wymagane dokumenty:**

Dokumentacja załączona do wniosku o podjęcie postępowania egzaminacyjnego obejmuje:

1. dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje zawodowe, a także akt nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela kontraktowego – poświadczone kopie;
2. zaświadczenie dyrektora szkoły zawierające informacje o:
  - a) wymiarze zatrudnienia nauczyciela oraz nauczonym przez niego przedmiocie lub rodzaju prowadzonych zajęć w dniu wydania zaświadczenia oraz w okresie odbywania stażu; w przypadku nauczyciela, który w okresie odbywania stażu zmienił miejsce zatrudnienia, oraz nauczyciela zatrudnionego w kilku szkołach, w każdej w wymiarze niższym niż połowa obowiązkowego wymiaru zajęć, należy załączyć zaświadczenia ze wszystkich szkół, w których nauczyciel był zatrudniony w okresie stażu,
  - b) dacie zatwierdzenia planu rozwoju zawodowego nauczyciela,
  - c) dacie złożenia przez nauczyciela sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego,

uzyskanej przez nauczyciela ocenie dorobku zawodowego za okres stażu oraz dacie jej dokonania, a w przypadku nauczyciela, który w okresie odbywania stażu zmienił miejsce zatrudnienia – także o ocenie dorobku zawodowego za okres stażu odbytego w poprzednim miejscu zatrudnienia.

**Opłata:**

- zwolnione z opłat

**Przewidywany termin załatwienia sprawy:**

- Rozstrzygnięcie winno być wydane do dnia 31 sierpnia gdy nauczyciel złoży wniosek w terminie do 30 czerwca danego roku, lub do dnia 31 grudnia danego roku, gdy nauczyciel złoży wniosek do 31 października.

**Sprawę załatwia i szczegółowych wyjaśnień udziela:**  
**Danuta Krzyżanowska – kierownik wydziału**

**Wydział:** Wydział Oświaty, Zdrowia, Kultury i Sportu  
ul. Wolności 44, 87-200 Wąbrzeźno

**Nr pokoju: 113 – I piętro**

**Nr telefonu: (056) 6882450-57 wew. 138, faxu: (056) 6882759**

**Godziny pracy:**

**poniedziałek 7<sup>30</sup>-15<sup>30</sup>, wtorek 7<sup>30</sup> - 16<sup>30</sup>, środa - czwartek 7<sup>30</sup>-15<sup>30</sup>, piątek 7<sup>30</sup>-14<sup>30</sup>**

**Sposób załatwienia sprawy:**

Wydanie zaświadczenia o zdaniu egzaminu i aktu nadania stopnia awansu zawodowego

**Tryb odwoławczy:**

Nauczycielowi służy odwołanie do Kujawsko - Pomorskiego Kuratora Oświaty w Bydgoszczy w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

**Uwagi:**

-----