RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW



**Zapytanie ofertowe**

**w ramach postępowania zakupowego Nr 3**

w sprawie zamówienia na przeprowadzenie prac konserwatorsko-restauratorskich i roboty budowlane

**1. Nazwa i adres Zamawiającego:**

**Parafia Rzymskokatolicka p.w. Marii Magdaleny w Łopatkach**

Łopatki 51, 87-222 Książki

powiat wąbrzeski, województwo kujawsko-pomorskie

tel.: 510 470 240

e-mail: xarturjankowski@gmail.com

dni i godziny pracy: poniedziałek - piątek: 7:00-15:00

**2. Tryb udzielania zamówienia:**

**2.1.** Zamawiający realizuje projekt (dalej „**Projekt**”) „Remont kościoła parafialnego p.w. .św. Marii Magdaleny w Łopatkach”, który pozyskał dofinansowanie (wstępna promesa) z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków w ramach Polskiego Ładu. Podmiotem udzielającym dofinansowania jest Powiat Wąbrzeźno.

**2.2.** Zamówienie udzielane jest w trybie postępowania ofertowego.

**2.3.** Niniejsze zamówienie nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych.

**2.4.** Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn.

**2.5.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do wystąpienia z zapytaniem dotyczącym dodatkowych informacji, dokumentów lub wyjaśnień w szczególności w związku z weryfikacją oświadczeń złożonych przez oferentów.

**2.6**. W uzasadnionych wypadkach, w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować lub uzupełnić treść zaproszenia do składania ofert.

**2.7.** Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy.

**2.8.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, ani ofert wariantowych.

**2.9.** Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem bez zastrzeżeń treści niniejszego zapytania ofertowego.

**2.10.** Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę, w języku polskim.

**3. Opis przedmiotu zamówienia**

Kod wg. Wspólnego Słownika Zamówień:

Kod CPV:

45000000-7 Roboty budowlane

45212360-7 Roboty budowlane w zakresie obiektów sakralnych

45261900-3 Naprawa i konserwacja dachów

**4. Opis przedmiotu zamówienia:**

**W ramach zamówienia należy wykonać m.in. następujące prace:**

W ramach zadania planuje się wymianę ceramicznego pokrycia dachu nad nawą główna kościoła. Zadanie przewiduje: montaż pokrycia dachu dachówką ceramiczną wraz z ołaceniem

**Zamówienie obejmuje następujący zakres robót:**

- montaż ołacenia,
- pokrycie dachu dachówką ceramiczną nawy głównej,

**4.1. Warunki wykonywania prac**

Prace muszą zostać wykonane zgodnie z uzyskanym przez Zamawiającego, pozwoleniem na budowę, pozwoleniem Kujawsko-Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac przy zabytku oraz projektem budowlanym.

Pełna dokumentacja Projektu jest do wglądu w siedzibie Zamawiającego, po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym.

Zamawiający nie przewiduje obowiązku i nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, ale w celu prawidłowego oszacowania zamówienia zaleca dokonanie przez wykonawcę wizji lokalnej i sprawdzenie dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu. Brak jest sankcji odrzucenia oferty w okolicznościach, gdy wykonawca nie skorzystał z przysługującej mu możliwości.

Prace muszą zostać wykonane wyłącznie z użyciem materiałów wysokiej jakości, przeznaczonych do pracy przy zabytkach i dostosowanych do przedmiotu zamówienia.

Oferenci zobowiązani są do przedstawienia na żądanie Zamawiającego listy materiałów (rodzaj materiału, producent oraz oznaczenie pozwalające jednoznacznie zidentyfikować materiał), które planują wykorzystać przy prowadzeniu prac. Weryfikacja dopuszczenia przedstawionych materiałów oraz ew. zamienników dokonana zostanie przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Dla uniknięcia wątpliwości dodaje się, że Zamawiający nie narzuca zastosowania materiałów konkretnych producentów, a badać będzie wyłącznie walory jakościowe propozycji oraz ich dostosowanie do przedmiotu zamówienia.

Złożenie oferty wiąże się z zobowiązaniem do wykonania prac zgodnie ze wszelkimi odnośnymi przepisami prawa (prawo budowlane, prawo ochrony zabytków, w tym przepisy wykonawcze dotyczące BHP, zabezpieczenia miejsca wykonywania prac, zastosowania stosownych oznaczeń itp.) oraz do fizycznego udziału w odbiorach.

Po stronie Zamawiającego leży wyłącznie ustanowienie inspektora nadzoru oraz wykonywanie obowiązków inwestora, które zgodnie z prawem nie mogą być wykonywane przez inny podmiot.

**Termin realizacji:** Prace muszą zostać wykonane w terminie **do 15.12.2024 r.**

Oferent, w przypadku wyboru jego oferty, udzieli gwarancji umownej na wykonane prace na

okres nie krótszy niż 5 lat.

**5. Opis warunków udziału w postępowaniu (kryteria dostępu)**

5. I . Doświadczenie w zakresie realizacji projektów zbliżonych do projektu będącego przedmiotem postępowania. Powyższe kryterium będzie uznane za spełnione w przypadku wykazania, że oferent wykonał w ciągu ostatnich 5 lat co najmniej 3 projekty polegające na remoncie obiektu zabytkowego wpisanego do rejestru zabytków.

5.2, Dysponowanie kadrą niezbędną do realizacji zamówienia, przez co rozumie się skierowanie do wykonywania prac w ramach Projektu osoby posiadającej kwalifikacje dopuszczające określone w art. 37a. ust. 1 Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. 2003 nr 162 poz. 1568).

**6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć oferenci w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków dopuszczających:

6.1. W zakresie określonym w podpunkcie 5.1. — spełnia/nie spełnia w zależności od treści oświadczenia oraz dostarczenia odpowiednich dokumentów potwierdzających wiarogodność takiego oświadczenia (lista zrealizowanych robót wraz z potwierdzeniem ich należytego wykonania — np. w formie protokołów odbioru, zaświadczeń urzędowych, listów rekomendacyjnych podpisanych przez inwestora itp.)

6.2. W zakresie określonym w podpunkcie 5.2. spełnia/nie spełnia w zależności od treści oświadczenia oraz dostarczenia odpowiednich dokumentów potwierdzających wiarogodność takiego oświadczenia (dane wskazywanej osoby/wskazywanych osób wraz z kopią dokumentów potwierdzających uprawnienia).

Oferta, która nie spełnia któregokolwiek z warunków określonych w punkcie 5 powyżej, z uwzględnieniem sposobu ich udokumentowania zgodnie z opisem zawartym w nimejszym punkcie 6, zostanie odrzucona ze względów formalnych i nie będzie analizowana merytoryczme, Zamawiający odrzuci również ofertę w przypadku, gdy na wezwanie Zamawiającego oferent nie dostarczy dokumentów potwierdzających wiarogodność oświadczeń. W przypadku odrzucenia oferty oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie wobec Zamawiającego.

**7. Dane kontaktowe dla oferentów:**

Ks. Artur Jankowski – Proboszcz Parafii

tel.: 510 470 240

od poniedziałku do piątku w godz. 7:00-15:00

lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: xarturjankowski@gmail.com

**8. Sposób i termin złożenia oferty**

Oferty można składać osobiście w siedzibie (po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu), listownie lub elektronicznie, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **12.08.2024 r. do godz. 12:00**

- na adres Zamawiającego wskazany w punkcie 1

- lub pocztą elektroniczną na adres: xarturjankowski@gmail.com

Oferty należy składać na formularzu stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

W przypadku ofert elektronicznych wymagany jest kwalifikowany podpis elektroniczny albo podpis zaufany.

Osoba podpisująca ofertę musi być upoważniona do reprezentowania Oferenta.

W przypadku, jeśli prawo reprezentacji nie wynika z publicznych rejestrów jak CEiDG albo KRS, oferta do której nie dołączono pełnomocnictwa będzie uznana nie nieważną

Oferty niekompletne (tj. niezawierające wszystkich obowiązkowych elementów) lub złożone po wyznaczonym terminie nie będą brały udziału w postępowaniu. Zamawiający nie ma obowiązku wezwania oferenta do uzupełnienia oferty o brakujące dokumenty.

Za termin złożenia oferty przyjmuje się termin dostarczenia oferty do Zamawiającego (nie decyduje data nadania listu poleconego), w tym godzinę dostarczenia (dotyczy również ofert

złożonych w formie elektronicznej).

**9. Termin związania ofertą**

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z

upływem terminu składania ofert.

**10. Kryteria wyboru ofert i opis sposobu ich obliczania**

Zamawiający ustala następujące Kryteria wyboru:

a) Kryterium I - Cena brutto — 80% 

- w zakresie tego kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 80 pkt,
- ocena nastąpi na podstawie informacji wpisanych w formularzu ofertowym,
- oferta z najniższą ceną otrzyma 80 punktów, kolejne otrzymają punkty przyznane wg wzoru:

 najniższa oferowana cena

 Punkty w kryterium cena x 100 x 80 %

 cena badana

b) Kryterium II - Doświadczenie - 20 %

* + - * + Doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia. Oferta wykonawcy, który wykaże, że osoba skierowana do pełnienia funkcji kierownika budowy posiada tytuł zawodowy mgr inż o specjalności remonty budowli zabytkowych oraz minimum 5-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi przy zabytkach nieruchomych otrzyma dodatkowe punkty.
				+ w zakresie tego kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 20 pkt,
				+ Dla kryterium doświadczenia punkty będą przyznawane w następujący sposób:
				+ Oferta spełniająca warunki kryterium D= 20 %
				+ Ofeł\rta niespełniająca warunki kryterium D= 0 %

Postępowanie wygra oferent, który otrzyma największą łączną liczbę punktów. Oferta może otrzymać łącznie 100 pkt.

**11. Rozstrzyganie sporów**

Ewentualne spory w relacjach z wykonawcami o roszczenia cywilnoprawne w sprawach, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, poddane zostaną mediacjom lub innemu polubownemu rozwiązaniu sporu przed Sądem Polubownym przy Prokuratorii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej, wybranym mediatorem albo osobą prowadzącą inne polubowne

rozwiązanie sporu.

**12.** **Osoby uprawione do kontaktowania się w wykonawcami:**

**Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się w Wykonawcami są:**

Ks. Artur Jankowski – Proboszcz Parafii

tel.: 510 470 240

od poniedziałku do piątku w godz. 7:00-15:00

lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: xarturjankowski@gmail.com

1. **Ochrona danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE Ll 19 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO") informujemy, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Parafia Rzymskokatolicka** **p.w. Marii Magdaleny w Łopatkach,** Łopatki 51, 87-222 Książki, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: xarturjankowski@gmail.com, tel. 510 470 240lub pisemnie na adres: Parafia Rzymskokatolicka p.w. Marii Magdaleny w Łopatkach**,** Łopatki 51, 87-222 Książki;

2) dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom uprawnionym na mocy przepisów prawa,

1. dane będą przechowywane przez Parafię Rzymskokatolicką p.w. **p.w. Marii Magdaleny w Łopatkach** do czasu upływu okresu ich archiwizacji,
2. osoba przekazująca swoje dane ma prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
3. osoba przekazująca swoje dane ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania a także prawo do przenoszenia danych osobowych,
4. osoba przekazująca swoje dane ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
5. podanie powyższych danych jest wymogiem ustawowym, brak lub podanie niepełnych danych jest podstawą do wezwania o uzupełnienie,
6. administrator nie przewiduje wykorzystania danych w celach innych niż w związku
z niniejszym postępowaniem zakupowym,
7. podane dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będzie wobec nich profilowania.